Циклограма наказів директора гімназії на 2023/2024 навчальний рік

1. **Циклограма наказів з основної діяльності**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Місяць** | **№****з/п** | **НАКАЗИ** | **Відповідальні** | **Примітки** |
| **СЕРПЕНЬ** | 1 | Про розподіл функціональних обов’язків та посадової відповідальності між членами адміністрації закладу освіти та допоміжнимперсоналом на 2023/2024 навчальний рік | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про створення комісії з трудових спорів | Глинюк А.В |  |
| 3 | Про призначення відповідального за справний стан і безпечну експлуатацію електрогоспо-дарства | Глинюк А.В |  |
| 4 | Про призначення відповідального за газове господарство | Глинюк А.В |  |
| 5 | Про заходи із забезпечення протипожежноїбезпеки та призначення відповідального за протипожежну безпеку в закладі освіти | Глинюк А.В |  |
| 6 | Про організацію роботи з охорони праці табезпеки життєдіяльності | Глинюк А.В |  |
| 7 | Про створення комісії для розслідуваннянещасних випадків | Глинюк А.В |  |
| 8 | Про створення тарифікаційної комісії на2023/2024 навчальний рік | Глинюк А.В |  |
| 9 | Про атестацію навчальних кабінетів | Глинюк А.В |  |
| 10 | Про призначення відповідального за економіюелектроенергії та режим використання електроенергії в закладі освіти | Глинюк А.В |  |
| 11 | Про створення постійно діючої комісії з оприбуткування, передачі та списання матеріальних цінностей | Глинюк А.В |  |
| 12 | Про відповідального за ведення діловодства зкадрових питань | Глинюк А.В |  |
| 13 | Про організацію роботи шкільної бібліотеки та призначення відповідального за бібліотечнийфонд | Глинюк А.В |  |
| 14 | Про встановлення порядку ведення ділової документації на 2023/2024 навчальний рік та призначення відповідальних осіб заорганізацію та ведення діловодства | Глинюк А.В |  |
| 15 | Про забезпечення функціонування інформаційної системи управління освіти«ІСУО» | Глинюк А.В |  |
| 16 | Про призначення класних керівників | Глинюк А.В |  |
| 17 | Про призначення громадського інспектора іззахисту прав дитини | Глинюк А.В |  |
| 18 | Про організацію проведення обліку дітей іпідлітків шкільного віку у мікрорайоні школи | Глинюк А.В |  |
| 19 | Про організацію гурткової роботи в закладіосвіти у 2023/2024 навчальному році | Глинюк А.В |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 20 | Про затвердження Правил внутрішкільногорозпорядку | Глинюк А.В |  |
| 21 | Про структуру 2023/2024 навчального року тарежим роботи Мстишинської гімназії | Глинюк А.В |  |
| 22 | Про затвердження штатного розписуМстишинської гімназії | Глинюк А.В |  |
| 23 | Про організацію інклюзивного навчання у Мстишинській гімназії у 2023/2024 навчальномуроці | Потурай В.П |  |
| 24 | Про затвердження Положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини зособливими освітніми потребами | Потурай В.П |  |
| 25 | Про затвердження мережі класів Мстишинської гімназії на 2023/2024 навчальний рік | Глинюк А.В |  |
| 26 | Про організацію роботи щодо протидії булінгу(цькуванню) у Мстишинській гімназії на 2023/2024 навчальний рік | Глинюк А.В |  |
| 27 | Про запровадження електронних класних журналів у Мстишинькій гімназії | Глинюк А.В |  |
| 28 | Про введення в дію рішень педагогічної ради | Глинюк А.В |  |
| 29 | Про організацію уроків фізичної культури, спортивно-масових заходів в школі та організацію медико-педагогічного контролю за фізичним вихованням дітей у 2023/2024навчальному році | Потурай В.П |  |
| 30 | Про організацію роботи з профілактики правопорушень та злочинності серед учнівгімназії | Потурай В.П |  |
| 31 | Про заходи щодо попередження дорожньо- транспортного травматизму серед учнівМстишинської гімназії | Потурай В.П |  |
| 32 | Про призначення відповідального затуристсько-краєзнавчу роботу в закладі освіти на 2023/2024 навчальний рік | Потурай В.П |  |
| 33 | Про попередження дитячого травматизму взакладі освіти в 2023/2024 навчальному році | Глинюк А.В. |  |
| 34 | Про забезпечення здобувачів освітипідручниками у 2023/2024 навчальному році | Потурай В.П |  |
| **ВЕРЕСЕНЬ** | 1 | Про організацію чергування в закладі освіти у 2023/2024 навчальному році | Потурай В.П |  |
| 2 | Про проведення тижня БЖД | Потурай В.П |  |
| 3 | Про призначення громадського інспектора зохорони праці | Глинюк А.В |  |
| 4 | Про заборону тютюнопаління та пропагандуздорового способу життя | Глинюк А.В |  |
| 5 | Про невикористання в освітньому процесінебезпечних речовин та реактивів | Глинюк А.В |  |
| 6 | Про розподіл учнів 1-9 класів на групи здоров’я для проведення уроків фізичної культури у2023/2024 навчальному році | Потурай В.П |  |
| 7 | Про руховий режим в закладі освіти | Глинюк А.В |  |
| 8 | Про звільнення від уроків фізичної культури (занеобхідністю) | Глинюк А.В |  |
|  | 9 | Про вивчення стану викладання навчальнихдисциплін у 2023/2024 навчальному році | Глинюк А.В |  |
| 10 | Про дотримання у 2023/2024 навчальному році норм єдиного орфографічного режиму восвітньому процесі | Потурай В.П |  |
| 11 | Про організацію виховної роботи в Мстишинській гімназії у 2023/2024 навчальномуРоці | Потурай В.П |  |
| 12 | Про організацію методичної роботи зпедагогічними кадрами у 2023/2024 навчальному році | Потурай В.П |  |
| 13 | Про організацію роботи з обдарованими таздібними учнями | Потурай В.П |  |
| 14 | Про створення атестаційної комісії І рівня та атестацію педагогічних працівників у2023/2024 навчальному році | Глинюк А.В |  |
| 15 | Про організацію та норми видатків нахарчування здобувачів освіти школи у І семестрі 2023/2024 навчального року | Глинюк А.В |  |
| 16 | Про запобігання випадкам харчових отруєнь таінфекційних захворювань серед учнів | Глинюк А.В |  |
| 17 | Про організацію пільгового харчування учнівшколи у 2023/2024 навчальному році | Глинюк А.В |  |
| 18 | Про призначення відповідальних задотриманням порядку замовлення документів про освіту | Глинюк А.В |  |
| 19 | Про підготовку до педагогічної ради | Глинюк А.В |  |
| **ЖОВТЕНЬ** | 1 | Про проведення І (шкільного) етапуВсеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів | Потурай В.П |  |
| 2 | Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів гімназії під час осінніхканікул 2023/2024 навчального року | Потурай В.П |  |
| 3 | Про підсумки проведення І (шкільного) етапуВсеукраїнських учнівських олімпіад знавчальних предметів у 2023/2024 навчальному році | Потурай В.П |  |
| 4 | Про стан викладання фізичної культури взакладі освіти | Потурай В.П |  |
| 5 | Про введення в дію рішень педагогічної ради | Глинюк А.В |  |
| 6 | Про проведення самооцінювання якості освітньої діяльності в закладі освіти за напрямом «Управлінська діяльність » у2023/2024 навчальному році | Глинюк А.В |  |
| **ЛИСТОПАД** | 1 | Про участь у ІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2023/2024 навчальному році | Потурай В.П |  |
| 2 | Про участь у регіональному етапі конкурсу знавців української мови | Потурай В.П |  |
| 3 | Про затвердження Положення про експертнукомісію та складу експертної комісії | Глинюк А.В |  |
| 4 | Про підготовку до педагогічної ради | Глинюк А.В |  |
| **ГРУДЕНЬ** | 1 | Про запобігання усім видам дитячого травматизму серед учнів під час проведення новорічних, Різдвяних свят і зимових канікул2023/2024 навчального року | Потурай В.П |  |
| 2 | Про організацію новорічно-різдвяних свят,змістовного дозвілля дітей під час зимових канікул 2023/2024 навчального року | Потурай В.П |  |
| 5 | Про стан проведення виховної роботипротягом І семестру 2023/2024 навчального року | Потурай В.П |  |
| 6 | Про затвердження номенклатури справМстишинської гімназії на 2024 рік та призначення відповідальних за ведення обліку та зберігання документації закладу освіти | Глинюк А.В |  |
| 7 | Про результати участі учнів гімназії у ІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад знавчальних предметів | Потурай В.П |  |
| 8 | Про результати перевірки виконаннянавчальних програм за І семестр 2023/2024 навчального року | Потурай В.П |  |
| 9 | Про підсумки перевірки ведення шкільної документації у І семестрі 2022/2023навчального року | Потурай В.П |  |
| 10 | Про створення комісії щодо преміюванняпедагогічних працівників, технічного та обслуговуючого персоналу закладу освіти | Глинюк А.В |  |
| 11 | Про підсумки проведення контрольних робіт заза вданнями адміністрації гімназії за І семестр 2023/2024 навчального року | Потурай В.П |  |
| 12 | Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2023році | Потурай В.П |  |
| 13 | Про проведення єдиного дня БЖ «Увага!Пожежна безпека та піротехнічні засоби!» | Потурай В.П |  |
| **СІЧЕНЬ** | 1 | Про затвердження плану-графіку підвищеннякваліфікації педагогічних працівників у 2024 році | Потурай В.П |  |
| 2 | Про стан відвідування учнями навчальних занять за I семестр 2023/2024 навчального року | Потурай В.П |  |
| 3 | Про введення в дію рішень педагогічної ради | Глинюк А.В |  |
| 4 | Про призначення відповідальної особи заведення обліку військовозобов’язаних працівників у 2024 році | Глинюк А.В |  |
| 5 | Про організацію роботи зі звернення громадян | Глинюк А.В |  |
| 6 | Про підсумки виконання основних заходів ЦЗ за 2023 рік та завдання на 2024 рік | Глинюк А.В |  |
| 7 | Про підсумки роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності в закладі освіти у 2023 році та затвердження організаційно-технічних заходів щодо поліпшення стану умов і охорони праці, здоров’я працівників та здобувачів освіти на2024 рік | Глинюк А.В |  |
|  | 8 | Про затвердження заходів щодо забезпечення пожежної безпеки закладу освіти на 2024 рік | Глинюк А.В |  |
| 9 | Про проведення навчання та атестації працівників із питань охорони праці та пожежної безпеки у 2023/2024 навчальномуроці | Глинюк А.В |  |
| **ЛЮТИЙ** | 1 | Про вивчення стану викладання хімії в 7-9класах | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про підготовку та проведення засіданняпедагогічної ради | Глинюк А.В |  |
| **БЕРЕЗЕНЬ** | 1 | Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів гімназії під часвесняних канікул 2023/2024 навчального року | Потурай В.П |  |
| 2 | Про затвердження рішення атестаційної комісії | Глинюк А.В |  |
| 3 | Про введення в дію рішень педагогічної ради | Глинюк А.В |  |
| 4 | Про затвердження рішень педагогічної ради щодо підсумків здійснення самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти за напрямом «Управлінська діяльність » у2023/2024 навчальному році | Глинюк А.В |  |
| 5 | Про підсумки вивчення системи організації і результативності роботи учнівського самоврядування у Мстишинській гімназії | Потурай В.П |  |
| 6 | Про проведення тижня охорони праці | Глинюк А.В |  |
| 7 | Про організоване завершення 2022/2023 навчального року та проведення державної підсумкової атестації навчальних досягненьучнів | Глинюк А.В |  |
| **КВІТЕНЬ** | 1 | Про підготовку та проведення Дня цивільногозахисту в закладі освіти | Потурай В.П |  |
| 2 | Про проведення тижня БЖД | Потурай В.П |  |
| 3 | Про створення робочої групи для складання проекту річного плану роботи школи на2023/2024 навчальний рік | Глинюк А.В |  |
| 4 | Про призначення відповідальних за оформлення документів про освіту | Глинюк А.В |  |
| **ТРАВЕНЬ** | 1 | Про затвердження графіка проведення державної підсумкової атестації | Глинюк А.В |  |
| 2. | Про підсумки проведення в закладі освіти Дня цивільного захисту | Потурай В.П |  |
| 3 | Про проведення обліку продовження навчаннята працевлаштування випускників 9-го класу 2024 року | Потурай В.П |  |
|  | 4 | Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів гімназії під час навчальних екскурсій, державної підсумкової атестації, навчальної практики та канікул улітній період 2024 року | Глинюк А.В |  |
| 5 | Про створення комісії для перевірки правильності оформлення документів проосвіту | Глинюк А.В |  |
| 6 | Про підсумки роботи педагогічного колективущодо охоплення харчуванням учнів за 2023/2024 навчальний рік | Глинюк А.В |  |
| 7 | Про виконання навчальних програм ізпредметів навчального плану у 2023/2024 навчальному році | Дармовіс О.А. |  |
| 8 | Про створення комісії для перевірки правильності оформлення документів проосвіту | Глинюк А.В |  |
| **ЧЕРВЕНЬ** | 1 | Про результати навчальних досягненьздобувачів освіти 1-4 класів у 2023/2024 навчальному році | Потурай В.П |  |
| 2 | Про результати моніторингу навчальних досягнень учнів 5-9 класів за 2023/2024навчальний рік | Потурай В.П |  |
| 3 | Про результати проведення державноїпідсумкової атестації | Потурай В.П |  |
| 4 | Про стан відвідування учнями навчальнихзанять протягом II семестру 2023/2024 навчального року | Потурай В.П |  |
| 5 | Про підсумки роботи гімназії щодо дотриманнясанітарного законодавства, покращення медичного обслуговування учнів,профілактики різних видів захворювань у попередньому навчальному році | Глинюк А.В |  |
| 6 | Про підсумки роботи бібліотеки у 2023/2024навчальному році | Глинюк А.В |  |
| 7 | Про підсумки внутрішкільного контролю за організацією інклюзивного навчання у2023/2024 навчальному році | Потурай В.П |  |
| 8 | Про нагородження учнів 3-8-х класів Похвальними листами у 2023/2024навчальному році | Глинюк А.В. |  |
| 9 | Про результати перевірки стану веденнякласних журналів в ІІ семестрі 2023/2024 навчального року | Потурай В.П |  |
| 10 | Про підсумки виховної роботи в закладі освітиу 2023/2024 навчальному році | Потурай В.П |  |
| 11 | Про організацію проведення обліку дітей шкільного віку у мікрорайоні закладу освіти | Глинюк А.В |  |
| 12 | Про підсумки методичної роботи з педагогічними кадрами у 2023/2024 навчальному році | Потурай В.П. |  |
| 13 | Про підготовку матеріально-технічної бази закладу освіти до роботи у новому 2023/2024 навчальному році та в осінньо-зимовий період | Глинюк А.В |  |

1. **Циклограма наказів з адміністративно-господарчої діяльності**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Місяць** | **№****з/п** | **НАКАЗИ** | **Відповідальні** | **Примітки** |
| **СЕРПЕНЬ** | 1 | Про створення постійно діючої технічноїкомісії з обстеження приміщень і споруд | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про створення комісії для перевірки готовності теплового господарства до роботи вопалювальний сезон | Глинюк А.В |  |
| 3 | Про призначення відповідальних осіб зазбереження матеріальних цінностей у 2023/2024 навчальному році | Глинюк А.В |  |
| **ВЕРЕСЕНЬ** | 1. | Про підготовку закладу освіти до роботи у осінньо-зимовий період | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про затвердження кошторисної документації на послуги з поточного ремонту | Глинюк А.В |  |
| **ЖОВТЕНЬ** | 1 | Про початок опалювального сезону | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про осіннє обстеження технічного станубудівель, споруд та інженерних мереж | Глинюк А.В |  |
| 3 | Про проведення щорічної інвентаризаціїматеріальних цінностей | Глинюк А.В |  |
| **ГРУДЕНЬ** | 1 | Про заходи протипожежної безпеки під часзимових канікул, проведення новорічних та Різдвяних свят | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про списання матеріальних цінностей | Глинюк А.В |  |
| **СІЧЕНЬ** | 1 | Про призначення відповідального за облік споживання енергоресурсів у 2024 році | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про взяття на облік матеріальних цінностей | Глинюк А.В |  |
| 3 | Про затвердження лімітів споживання енергоносіїв у 2024 році | Глинюк А.В |  |
| **БЕРЕЗЕНЬ** | 1 | Про затвердження кошторисної документації на послуги з капітального ремонту | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про прийом-передачу матеріальних цінностей | Глинюк А.В |  |
| **КВІТЕНЬ** | 1 | Про закінчення опалювального сезону | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про проведення робіт з благоустрою території закладу освіти та соціальної інфраструктури села в літній період 2024 року | Глинюк А.В |  |
| **ТРВЕНЬ** | 1 | Про підготовку теплової системи та електромережі школи до роботи в осінньо- зимовий період 2024/2025 навчального року | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про проведення інвентаризації бібліотечного фонду підручників та забезпечення учнів підручниками на 2024/2025 навчальний рік | Глинюк А.В |  |
| **ЧЕРВЕНЬ** | 1 | Про медичне обстеження працівників закладу освіти | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про списання матеріальних цінностей | Глинюк А.В |  |

1. **Циклограма наказів з кадрових питань (тривалого терміну зберігання)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Місяць** | **№ з/п** | **НАКАЗИ** | **Відповідальні** | **Відмітка про****виконання** |
| **СЕРПЕНЬ** | 1 | Про призначення на посаду | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про призначення сумісників | Глинюк А.В |  |
| 3 | Про встановлення посадового окладузаступника директора | Глинюк А.В |  |
| 4 | Про призначення відповідальних і встановлення доплати за завідуваннянавчальними кабінетами | Глинюк А.В |  |
| 5 | Про розподіл педагогічного навантаження міжпедагогічними працівниками у 2022/2023 начальному році | Глинюк А.В |  |
| 6 | Про встановлення доплат педагогічним працівникам за перевірку зошитів у 2022/2023навчальному році | Глинюк А.В |  |
| 7 | Про встановлення доплати за роботу вінклюзивних класах | Глинюк А.В |  |
| 8 | Про встановлення доплати заступнику директора з навчально-виховної роботи за організацію інклюзивного навчання осіб зособливими освітніми потребами | Глинюк А.В |  |
| 9 | Про призначення спеціалістів за цивільно- правовим договором для проведеннякорекційно-розвиткових занять | Глинюк А.В |  |
| 10 | Про встановлення доплати бібліотекарю за роботу з бібліотечним фондом підручників | Глинюк А.В |  |
| 11 | Про встановлення доплати за ведення ділової документації | Глинюк А.В |  |
| 12 | Про дозвіл на викладання годин понад норму | Глинюк А.В |  |
| **ВЕРЕСЕНЬ** | 1 | Про надання грошової винагороди педагогічним працівникам школи | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про преміювання до професійного свята «Дня працівників освіти працівників школи | Глинюк А.В |  |
| 3 | Про заміну уроків (за потреби) | Глинюк А.В |  |
| 4 | Про надання відпустки без збереження заробітної плати (за потреби) | Глинюк А.В |  |
| 5 | Про відсторонення від роботи (за потреби) | Глинюк А.В |  |
| **ГРУДЕНЬ** | 1 | По встановлення надбавки про стаж (за потреби) | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про преміювання педагогічних працівників та спеціалістів, робітників закладу освіти | Глинюк А.В |  |
| **КВІТЕНЬ** | 1 | Про звільнення сезонних працівників | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про призначення застрахованій особі страховихвиплат | Глинюк А.В |  |
| 3 | Про підсумки атестації педагогічних працівників Мстишинської гімназії Боратинської сільської ради в 2023/2024 навчальному році | Глинюк А.В |  |
| **ТРАВЕНЬ** | 1. | Про затвердження графіка основної щорічноївідпустки | Глинюк А.В |  |
| 2. | Про звільнення сумісників | Глинюк А.В |  |
| **ЧЕРВЕНЬ** | 1 | Про продовження дії строкового трудового договору | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про звільнення з посади (за потреби) | Глинюк А.В |  |

1. **Циклограма наказів з кадрових питань (короткого терміну зберігання**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Місяць** | **№ з/п** | **НАКАЗИ** | **Відповідальні** | **Відмітка про****виконання** |
| **ЖОВТЕНЬ** | 1 | Про відрядження (за потреби) | Потурай В.П |  |
| **СІЧЕНЬ** | 1 | Про затвердження графіка відпусток працівників Мстишинської гімназії на 2024 рік | Глинюк А.В |  |
| **ТРАВЕНЬ** | 1 | Про надання відпусток працівникам гімназії у 2024 році | Глинюк А.В |  |

4. Циклограма наказів з руху учнів

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Місяць** | **№ з/п** | **НАКАЗИ** | **Відповідальні** | **Відмітка****про виконання** |
| **СЕРПЕНЬ** | 1 | Про відрахування зі складу учнів класу (за потреби) | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про зарахування до складу учнів класу (за потреби) | Глинюк А.В |  |
| **ТРАВЕНЬ** | 1 | Про зарахування до складу учнів 1 класу | Глинюк А.В |  |
| 2 | Про переведення учнів 1-8 класів на наступний рік навчання | Глинюк А.В |  |
| **ЧЕРВЕНЬ** | 1 | Про випуск та відрахування з закладу освіти випускників 9-го класу | Глинюк А.В |  |